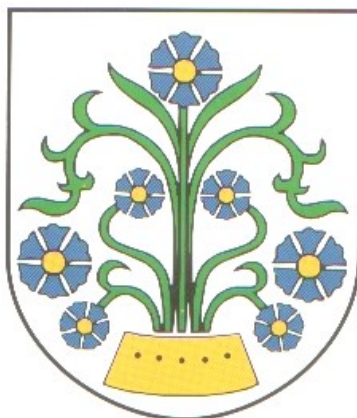


Obec Krušovce



Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023

o poskytovaní finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 06.09.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 06.09.2023

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom Obce Krušovce dňa Uznesením č./2023

VZN:

- vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:
- zverejnené na webovom sídle obce dňa:

**Všeobecne záväzné nariadenie
OBCE KRUŠOVCE č. 4/2023
o poskytovaní finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej
služby neverejnému poskytovateľovi**

Obec Krušovce (ďalej len „obec“) na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva Všeobecne záväzné nariadenie OBCE KRUŠOVCE č. 4/2023 o poskytovaní finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi (ďalej len „VZN“).

I. ČASŤ

§ 1

Pôsobnosť nariadenia

1. VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce vo veciach poskytovania finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi.
2. VZN sa vydáva s cieľom určiť pravidlá k poskytovaniu finančných príspevkov na prevádzku neverejného poskytovateľa sociálnej služby z verejných prostriedkov obce.

II. ČASŤ

§ 2

Predmet úpravy

1. Obec na základe žiadosti poskytuje finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý poskytuje:
 - a) Sociálnu službu v zariadení, ktorým je:
 - Nízkoprahové centrum.
 - Zariadenie pre seniorov.
 - Zariadenie opatrovateľskej služby.
 - Denný stacionár.
 - b) Terénnu službu krízovej intervencie.
 - c) Nízkoprahovú sociálnu službu pre deti a rodinu.
 - d) Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa.
 - e) Opatrovateľskú službu.
 - f) Prepravnú službu.

§ 3

Postup a podmienky poskytnutia finančného príspevku

1. Písomnú žiadosť (vzor tvorí príloha č. 1 VZN) o poskytnutie finančného príspevku podáva neverejný poskytovateľ sociálnej služby obci, v ktorej má klient trvalý pobyt. Žiadosť neverejného poskytovateľa sociálnej služby musí obsahovať povinné prílohy:

- Kópiu zmluvy o poskytnutí sociálnej služby, ktorá je uzatvorená medzi neverejným poskytovateľom a príjemcom – klientom sociálnej služby,
- Výpis z registra poskytovateľov,
- Doklad o tom, že poskytovateľ sociálnej služby v zariadení, na ktoré je finančný príspevok určený nemá evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na poistnom na zdravotné a sociálne poistenie,
- Čestné vyhlásenie, že neverejný poskytovateľ nedosahuje zisk,
- Čestné vyhlásenie, že neverejný poskytovateľ nepoberá príspevok z iných verejných zdrojov (napr. mesto, VÚC),
- Informáciu o ekonomicky oprávnených nákladoch neverejného poskytovateľa, ktorý poskytuje klientovi sociálnu službu.

2. Fyzická osoba – klient, ktorý má záujem o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v zmysle § 8 zákona o sociálnych službách s finančnou podporou z verejných prostriedkov doručí obci písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby (vzor tvorí príloha č. 2 VZN).

Žiadosť musí obsahovať:

- Meno a priezvisko FO, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresa trvalého pobytu,
- Názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby,
- Druh a formu sociálnej služby,
- Predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
- Právoplatné rozhodnutie a posudok o odkázanosti na sociálnu službu,
- Potvrdenie o príjme, resp. výške dôchodku klienta,

Obec má právo si vyžiadať informáciu o výške úhrad klienta za poskytovanie sociálnej služby v zariadení.

3. Neverejný poskytovateľ sociálnej služby uvedenej v § 2 ods. 1. tohto VZN je povinný podpísať s obcou zmluvu o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi.

4. Obec neposkytne finančný príspevok neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby v prípade, ak:

- Nie je zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb,
- Je voči neverejnému poskytovateľovi vedené konkurzné konanie alebo je v likvidácii,

- Neverejný poskytovateľ poskytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk.

§ 4

Výška finančného príspevku, účel použitia, hospodárenia a kontrola hospodárenia s poskytnutým príspevkom

1. Výška finančného príspevku sa určuje podľa zákona o sociálnych službách a vychádza zo skutočných údajov subjektu. Výpočet finančného príspevku na prevádzku poskytovanej služby na príslušný rozpočtový rok určí:

vo výške rozdielu medzi skutočne bežnými výdavkami neverejného poskytovateľa sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok v prepočte na jednotku výkonu a priemerným príjmom z poskytnutého finančného príspevku podľa § 78a ods.6 zákona o sociálnych službách a skutočne dosiahnutými príjmami z platenia úhrady za sociálnu službu poskytovanú neverejným poskytovateľom.

2. Neverejný poskytovateľ je povinný predložiť obci písomné zúčtovanie finančného príspevku za príslušný kalendárny rok spolu s uvedením výšky prípadného zostatku nevyčerpaného finančného príspevku, ktorý je povinný obci vrátiť v termíne do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka (vzor tvorí príloha č. 3 VZN).

3. Finančný príspevok nemôže byť použitý na úhradu nákladov z predchádzajúcich rokov alebo refundáciu na úhradu nákladov, na ktoré bol poskytnutý finančný príspevok na prevádzku z príslušného ministerstva, alebo vyššieho územného celku, ako ani na poskytovanie finančných darov, investícií, bankových operácií, odpisov, pokút a dotácií inému subjektu.

4. Neverejný poskytovateľ zodpovedá za riadne hospodárenie s poskytnutým finančným príspevkom a je povinný pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelovosť jeho použitia. Poskytnutý finančný príspevok je možné použiť iba v súlade s uzatvorenou zmluvou na bežné výdavky rozpočtového roka.

5. Obec je oprávnená kedykoľvek vykonať kontrolu použitia finančného príspevku a neverejný poskytovateľ je povinný poskytnúť obci pri výkone tejto kontroly súčinnosť.

III. ČASŤ

§ 5

Záverečné ustanovenia

1. Návrh tohto VZN bol zverejnený na webovom sídle a úradnej tabuli obce na pripomienkovanie od 06.09.2023 do 2023.

2. Počet pripomienok k Návrhu VZN

3. VZN bolo prijaté na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Obce Krušovce dňa2023.

4. VZN obec vyhlási vyvesením na webovom sídle a úradnej tabuli obce najmenej na dobu 15 dní.

5. VZN nadobúda účinnosť dňa2023.

V Krušovciach dňa

.....
PaedDr. Martin Zdychavský
starosta obce

**Žiadosť neverejného poskytovateľa sociálnej služby o poskytnutie
finančného príspevku na prevádzku na zabezpečenie sociálnej služby
v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách**

Žiadateľ o finančný príspevok na prevádzku – neverejný poskytovateľ sociálnej služby

Názov:
Právna forma:
IČO:
Sídlo:
PSČ:
Okres:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Kontaktné údaje:

Údaje klienta – prijímateľa sociálnej služby s trvalým pobytom v obci Krušovce

Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu:
Druh poskytovanej sociálnej služby:
Počet hodín poskytovanej sociálnej služby ambulantnou formou:
Stupeň odkázanosti na sociálnu službu
Výška príjmov z platenia úhrad za sociálnu službu
Suma za 1 hodinu poskytovanej sociálnej služby:

V dňa

Podpis žiadateľa :

Poznámka: Súčasťou žiadosti sú povinné prílohy v zmysle VZN Obce Krušovce č. 4/2023 § 3 ods. 1

**Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby
v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách**

Meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba:	
Dátum narodenia:	
Adresa pobytu:	
Adresa pre korešpondenciu:	
Rodinný stav:	
Štátne občianstvo:	
Číslo občianskeho preukazu:	
Kontaktná osoba:	
Telefónne číslo a e-mail kontaktnej osoby:	
Názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby, ktoré si táto fyzická osoba vybrala:	
Druh sociálnej služby: (druh vyznačte symbolom „X“) Domov sociálnych služieb <input type="checkbox"/> Špecializované zariadenie <input type="checkbox"/> Denný stacionár <input type="checkbox"/> Denný stacionár <input type="checkbox"/>	Forma sociálnej služby: (formu vyznačte symbolom „X“) Celoročná <input type="checkbox"/> Týždenná <input type="checkbox"/> Ambulantná <input type="checkbox"/>

Predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby:

Predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby:

Čas poskytovania sociálnej služby:

Právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, ak bolo vydané:

Vydal:

Číslo rozhodnutia:

Dátum nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia:

Zákonný zástupca fyzickej osoby alebo opatrovník fyzickej osoby, ak má žiadateľ súdom obmedzenú spôsobilosť na právne úkony:

Meno a priezvisko:

Adresa:

Tel. kontakt:

Poznámka: k žiadosti je nutné doložiť doklad preukazujúci uvedenú skutočnosť

Príjmové a majetkové pomery fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba:

Dôchodok (druh):

Výška dôchodku:

Iný príjem (uviesť aký?):

Výška iného príjmu:

Nehnuteľnosti:

Finančné úspory, vklady (v akej výške):

Hnuteľné veci vyššej hodnoty (napr. auto), cenné papiere, umelecké diela, a iné predmety (vymenujte a uveďte hodnotu):

Súhlas s poskytnutím osobných údajov vybranému poskytovateľovi sociálnej služby:

Udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov poskytnutých Obci Krušovce, Štefánikova 129, 956 31 Krušovce v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vybranému poskytovateľovi sociálnej služby pre účely zabezpečenia sociálnej služby. Súhlas bol udelený dobrovoľne a bez nátlaku a môže byť kedykoľvek odvolaný.

V

dňa

Meno a priezvisko:

Podpis:

Zúčtovanie poskytnutého finančného príspevku neverejnému poskytovateľovi

Neverejný poskytovateľ (názov):
Zmluva o poskytnutí finančného príspevku číslo:
Obdobie / Rok :
Poskytnutý finančný príspevok na prevádzku:
Vyčerpaná výška finančného príspevku:
Zostatok :

Na základe finančného čerpania je celkový zostatok nevyčerpaného finančného príspevku za rozpočtový rok vo výške €.

Tento zostatok je k vráteniu do rozpočtu obce Krušovce.

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za zúčtovanie príspevku:

.....

Dátum:

.....

podpis zodpovednej osoby