

INTERNÝ PREDPIS

Sadzobník úhrad za služby obce Krušovce

Obecné zastupiteľstvo navrhuje za prenájom priestorov a požičovne za zariadenia KD a iné tieto nasledovné poplatky :

Prenájom tanečnej sály a príslušných priestorov :

a/ Pre účely poriadania svadobnej hostiny, rod. posedení a osláv :

- občan obce – veľká sála KD € 120,-
malá sála KD € 45,-

- iné osoby /cudzí/ - veľká sála € 250,-
malá sála € 90,-

b/ Stučková € 160,-

c/ Posedenie jubilantov obce /napr. stretávky/ : € 50,-

d/ K a r : - veľká sála € 50,-
- malá sála € 30,-

Za vyhlasovanie v rozhlase :

- bežné vyhlásenia pre občanov našej obce	€ 3,30
- vyhlásenie s predajom	€ 3,30
- za blahoželanie v rozhlase (pracovné dni v pracovných hodinách)	€ 3,50
- za blahoželanie v rozhlase (mimo úradné hodiny)	€ 7,00
- vyhlásenie pri strate a náleze psa a iných zvierat (pracovné dni v pracovných hodinách)	€ 7,00
- vyhlásenie pri strate a náleze psa a iných zvierat (mimo úradne hodiny)	€ 10,00
- smútočný oznam (oslobodený od poplatku)	€ 0,00

Poplatok za umiestnenie reklamy :

- za každý kus reklamy trvalo zabudovanej na verejnom priestranstve ročne :
 - miest. podnikatelia€ 16,60 /ks
 - ostatní podnikatelia.....€ 26,60 /ks
- podľa rozmerov : od 1 m2 do 1,5 m2.....€ 39,90 /ks
 - od 1,5 m2 do 2 m2.....€ 66,40 /ks
 - nad 2 m2€ 83,- /ks
- reklama na budove, ktorej vlastníkom je obec€ 35,-/m2

Poplatok za kopírovanie :

- 1 strana (A4).....€ 0,07
- 2 strany (A4) obojstranne.....€ 0,14

Cintorínske poplatky :

- Dom smútku.....€ 16,60
- za jednohrob na 10 rokov€ 20,40
- za dvojhrob na 10 rokov.....€ 28,50
- za detský hrob na 10 rokov.....€ 2,70
- za trojhrob na 10 rokov.....€ 36,45
- za štvorhrob na 10 rokov.....€ 44,40
- za päťhrob na 10 rokov.....€ 52,05
- zhotovenie rámu – jednohrob.....€ 173,-
- zhotovenie rámu – dvojhrob.....€ 253,-
- za urnu na 10 rokov.....€ 50,-
- zhotovenie rámu na urnu.....€ 50,-
- hrobka na 10 rokov€ 15,-/m2
- odstránenie pomníku€ 20,-

Forma a spôsob poplatku :

- a/ Obecný úrad vybaví nájomné a požičovne formou písomnej zmluvy
- b/ Zmluva musí obsahovať :
 - meno a adresu záujemcu
 - účel, na ktorý sa poplatok vzťahuje
 - dobu trvania
 - názov predajných priestorov
 - spôsob a čas platby

- záväzné prehlásenie v prípade poškodenia prenajatých priestorov, zapožičanie zariadenia a riadov tieto uhradiť v plnej výške, resp. uhradiť náklady na opravu

c/ Spôsob platby :

- osobám poverených prijímať od poplatníkov platby v hotovosti
- poštovou poukážkou na účet OcÚ Krušovce

V Kultúrnom dome sa nemôžu používať iné stoly, len tie, ktoré sa v miestnosti nachádzajú.

Úľavy a oslobodenia :

- a/ Na žiadosť menovaného možno povoliť pozhovenie alebo zaplatenie poplatku v splátkach, ak by bolo bezodkladne zaplatenie poplatku spojené pre dlžníka vážnou ujmou.
- b/ O žiadosti o povolenie splátok, alebo pozhovenie nedoplatkov rozhoduje starosta obce.
- c/ V závažných prípadoch môže Obecný úrad navrhnúť Obecnému zastupiteľstvu od poplatkov ustúpiť.



Ivan Hubinský
starosta obce